Tjekliste – Potentialevurdering

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Aktivitet | Ansvarlig | Deadline | status |
| 1 | Tjeklisten, som gennemgås, tager udgangspunkt i, at potentialet, der vurderes, foretages efter baselinemåling, og et af succeskriterierne er besparelse i tid. Tjeklisten kan også bruges, hvis prioriteringen foretages i processen med at udforme SMARTe mål, eller der anvendes andre potentiale vurderinger i forbindelse med prioriteringen. Gå eventuelt de oprindelige forudsætninger fra KL igennem igen. [Se dem her](https://share-komm.kombit.dk/P020/Delte%20dokumenter/Gevinstrealisering%20p%C3%A5%20KY%20og%20KSD%20-%20forberedelser%20%28KL%29%20%28april%202014%29.pdf). |   |   |   |
| 2 | Forberedelse til Workshop: Omsæt baselinemåling til besparelsespotentiale ved at indtaste timeløn for medarbejder i fanen "Potentiale vurdering", som er en del af forberedelsen. Det giver jer et billede af det økonomiske potentiale for prioriteringen. Sammenhold potentialevurderingen med kommunens Business Case for KSD. |   |   |   |
| 3 | Afhold workshop med gevinstejer og de gevinstansvarlige og drøft forudsætninger for potentialerne, baselinemålingerne har vist i forhold til kommunens Business Case. På baggrund af potentialevurderingerne justeres kommunens Business Case, og forudsætninger for SMART målene noteres i rammeværktøjet under fanen(erne) ”Forudsætning for realisering”. Lav en fane for hvert SMART mål, der skal prioriteres. Gennemgå/udfyld fanen ”Forudsætninger for gevinstrealisering” i rammeværktøjet i samarbejde med gevinstejer og gevinstansvarlig – hermed får du taget stilling til roller, forandringer, og hvordan gevinsten skal realiseres i forhold til jeres SMARTe mål og dermed også et kvalificeret grundlaget for at foretage prioriteringerne ud fra prioriteringsworkshoppen. I kan i øvrigt med fordel bruge ”Forudsætninger for gevinstrealisering” igennem hele gevinstrealiseringsprocessen, da overvejelserne, der skal tages stilling til, er grundlæggende for gevinstrealisering generelt. |   |   |   |
| 4 | De vurderede potentialer og forudsætninger tages med til en prioriteringsworkshop, hvor den endelige prioritering af indsatsområder foretages.  |   |   |   |
|  |  |  |  |  |